

**YHDISTETTY REKISTERI- JA
TIETOSUOJASELOSTE**
Euroopan parlamentin ja neuvoston asetus 2016/679

Laatimispäivä

1 Rekisterin- pitäjä	Nimi Huttukylän Nuorisoseura ry Osoite Huttukyläntie 720, 90900 Kiiminki
2 Yhteyshenkilö rekisteriä koskevista asioista	Nimi Kaisu Laurila-Seluska Yhteystiedot Puhelin: +358 40 5852814 Sähköposti: klaurilas@gmail.com
3 Rekisterin nimi	Huttukylän Nuorisoseura ry:n verkkosivuston käyttäjärekisteri
4 Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Yhteydenottolomake: Yhteydenottolomake ohjaa viestin rekisterinpitäjän vastuushenkilöille. Viesti sisältää lähettäjän nimen, sähköpostin ja mahdollisen puhelinnumeron. Tietoja säilytetään tietyn ajan verran asiakaspalvelua varten, mutta niitä ei käytetä markkinointitarkoituksiin. Jäsenrekisteriä hallinnoi Suomen Nuorisoseurat, jonka verkkosivuilla tapahtuvan henkilötietojen käsittelyn tietosuojaselosteen linkki on https://nuorisoseurat.fi/tietosuojaseloste/ Muilta sivuilta upotettu sisältö: Artikkelit voivat sisältää upotettua sisältöä (esimerkiksi videoita, kuvia, artikkeleita jne.). Toisilta sivustoilta tuodun upotetun sisällön avaaminen on verrattavissa siihen, että vierailija itse kävisi kolmannen osapuolen sivustolla. Nämä sivustot voivat kerätä tietoa sinusta, käyttää evästeitä, upottaa kolmannen osapuolen seurantaevästeitä ja monitoroida vuorovaikutustasi upotetun sisällön kanssa. Analytiikka: Emme käytä Google Analytics-työkalua. Sen sijaan käyttämäämme webhotelliin kuuluu nettisivujen hallintasovellus (cPanel), jonka avulla voimme karkeasti seurata sivuston käyttäjäliikennettä.
5 Rekisterin tietosisältö	Verkkosivumme yhteydenottolomakkeella voidaan käsitellä seuraavia tietoja: • etu- ja sukunimi • yhteystiedot (postiosoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite) • sähköisten palveluiden ja sisältöjen hyödyntämistä koskevat tiedot, rekisteröidyn selaimen rekisterinpitäjän palvelimelle lähettämät tekniset tiedot (esim. IP-osoite, selain, selainversio, sivu, jolta rekisteröity on siirtynyt sivuillemme) sekä rekisteröidyn selaimelle lähetetyt evästeet ja niihin liittyvät tiedot
6 Säännön- mukaiset tietolähteet	Tiedot saadaan rekisteröidyltä itseltään.
7 Tietojen säännön- mukaiset luovutukset	Yhteydenottoja lomakkeen kautta saatetaan tarkistaa automatisoidun roskapostiestopalvelun kautta. Kt. kohta 4 – ”Yhteydenottolomake”
8 Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei siirretä Euroopan unionin jäsenvaltioiden alueen tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9 Rekisterin suojausten periaatteet	Henkilötietojen käsittelyssä noudatetaan huolellisuutta ja tietojärjestelmien avulla käsiteltävät tiedot suojataan asianmukaisesti. Kun henkilötietoja säilytetään Internet-palvelimilla, niiden laitteiston fyysisestä ja digitaalisesta tietoturvasta huolehditaan asiaankuuluvasti. Rekisterinpitäjä huolehtii siitä, että tallennettuja tietoja sekä palvelimien käyttöoikeuksia ja muita henkilötietojen turvallisuuden kannalta kriittisiä tietoja käsitellään luottamuksellisesti ja vain niiden työntekijöiden toimesta, joiden työnkuvaan se kuuluu.
10 Tarkastus- oikeus ja oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisteröidyllä on henkilötietolain mukainen oikeus tarkastaa, mitä häntä koskevia tietoja rekisteriin on talletettu. Rekisteröidyn pyynnöstä teemme henkilötietoihin tarpeelliset oikaisut ja täydennykset tai poistamme käsittelyn tarkoituksen kannalta virheelliset, tarpeettomat, puutteelliset tai vanhentuneet tiedot. Tietojen tarkastus ja päivitys tapahtuu ottamalla yhteys rekisteriasioita hoitavaan henkilöön. Pynnön tulee olla kirjallinen ja allekirjoitettu.